



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ**  
**เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘**

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

อาศัยความตามมาตรา ๑๒, ๒๒, ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบความในข้อ ๑๙ (๑) ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

**พนักงานจ้างทั่วไป**

สังกัดสำนักปลัด อบต.

คนงาน

จำนวน ๑ ตำแหน่ง

สังกัดกองคลัง

คนงาน

จำนวน ๑ ตำแหน่ง

สังกัดกองช่าง

พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

จำนวน ๑ ตำแหน่ง

**๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง**

ผู้สมัครจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง จะต้องมีความสมบูรณ์และไม่มีความต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๕) ไม่เป็นผู้ที่มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ไร้ความสามารถ หรือสติฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (จ) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (ฉ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

/ (๖) ไม่เป็นผู้อยู่.....

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่าง ถูกสั่งให้พักราชการ หรือ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๘) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัคร ฯ ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๓.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะไม่จำกัดคุณวุฒิ

อัตราค่าตอบแทน

พนักงานจ้างทั่วไป อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท

ลักษณะงานโดยทั่วไป

ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่ตามผู้บังคับบัญชาขอมอบหมายเพื่อรองรับภารกิจที่มีปริมาณงานในหน่วยงานที่เพิ่มมากขึ้น ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป โดยไม่จำเป็นต้องอาศัยความรู้ตามหลักวิชาการงาน ลักษณะใช้แรงงานทั่วไป ภายใต้การควบคุมของหัวหน้างานผู้รับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างโยธา ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถยกกระเช้า)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะไม่จำกัดคุณวุฒิ

**อัตราค่าตอบแทน**

พนักงานจ้างทั่วไป อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท

**ลักษณะงานโดยทั่วไป**

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยกกระเช้า ช่วยปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ การซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ และตามที่ประชาชนร้องขอ ดูแลทำความสะอาด ตลอดจนปรับปรุงบำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ ที่เกี่ยวกับรถ ตรวจสอบสภาพรถยกกระเช้า โรงเก็บรถยกกระเช้า และเครื่องยนต์ ให้ พร้อมใช้ งานอยู่เสมอ เก็บรักษา ฎุญแจรถยกกระเช้า ต่อทะเบียนรถ ตามกำหนด ลงบันทึกการใช้

**หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก**

ขับรถยกกระเช้าในการดูแลซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ดูแลทำความสะอาด ตรวจสอบสภาพรถยกกระเช้า โรงเก็บรถยกกระเช้า และเครื่องยนต์ ให้ พร้อมใช้ งานอยู่เสมอ เก็บรักษา ฎุญแจรถยกกระเช้า ต่อทะเบียนรถ ตามกำหนด ลงบันทึกการใช้

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

มีใบขับขี่ประเภทส่วนบุคคล อย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

**๑. ใบขับขี่ชนิดที่ ๒**

๑.๑ ใบขับขี่ บ.๒ ใบขับขี่ เฉพาะขนส่งหรือใช้งานส่วนบุคคล ที่มีการบรรทุกน้ำหนักรวมเกิน ๓,๕๐๐ กิโลกรัม หรือบรรทุกคนโดยสารเกิน ๒๐ คน

๑.๒ ใบขับขี่ ท.๒ ใบขับขี่ เฉพาะขนส่งหรือใช้เพื่อการรับจ้างที่มีการบรรทุกน้ำหนักรวมเกิน ๓,๕๐๐ กิโลกรัม หรือบรรทุกคนโดยสารเกิน ๒๐ คน

**๒. ใบขับขี่ชนิดที่ ๓**

๒.๑ ใบขับขี่ บ.๓ ใบขับขี่ เฉพาะขนส่งหรือใช้งานส่วนบุคคล ที่ลักษณะการใช้รถเกี่ยวกับการบรรทุก หรือ การลากจูง เช่น รถพ่วง รถเทรลเลอร์

๒.๒ ใบขับขี่ ท.๓ ใบขับขี่ เฉพาะขนส่งหรือใช้เพื่อการรับจ้างที่ลักษณะการใช้รถเกี่ยวกับการบรรทุก หรือ การลากจูง เช่น รถพ่วง รถเทรลเลอร์

**๓. ใบขับขี่ชนิดที่ ๔**

๓.๑ ใบขับขี่ บ.๔ ใบขับขี่ เฉพาะขนส่งหรือใช้งานส่วนบุคคล สำหรับรถที่มีการบรรทุกวัตถุอันตราย เช่น รถบรรทุกของไวไฟ ,รถบรรทุกก๊าซ,รถบรรทุกน้ำมันเชื้อเพลิง

๓.๒ ใบขับขี่ ท.๔ ใบขับขี่ เฉพาะขนส่งหรือใช้เพื่อการรับจ้างสำหรับรถที่มีการบรรทุกวัตถุอันตราย เช่น รถบรรทุกของไวไฟ ,รถบรรทุกก๊าซ,รถบรรทุกน้ำมันเชื้อเพลิง

**๔. การรับสมัคร**

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานการสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ หมู่ที่ ๑ ตำบลเกาะรอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ

/ผู้สมัครเข้ารับการสรรหา...

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่ากรอกใบสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

#### ๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- ๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๔ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๔ สำเนาหลักฐานการศึกษา(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๕ ใบรับรองแพทย์ว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
- ๕.๖ อื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส
- ๕.๗ ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ๑๐๐.- บาท

#### ๖. กำหนดวัน เวลา สถานที่และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ฯ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง โดยกำหนดวัน เวลา สถานที่ และวิธีการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร(ผู้มีสิทธิเข้าสอบ) ในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ

การทดสอบความรู้ ความสามารถ กำหนดให้มีการทดสอบ วันที่ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
(๑) ความรู้		โดยวิธีการสัมภาษณ์
๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๕๐	
๑.๒ ความรู้ความสามารถที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่	๕๐	
(๒) คุณสมบัติส่วนบุคคล		โดยวิธีการสัมภาษณ์
๒.๑ บุคลิกภาพท่วงทีวาจา	๒๐	
๒.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ	๒๐	
๒.๓ มนุษยสัมพันธ์	๒๐	
๒.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ	๒๐	
๒.๕ ฯลฯ	๒๐	
รวม	๒๐๐	

**ทดสอบความรู้ ความสามารถทั่วไป (๕๐ คะแนน)**

- โดยทดสอบเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถทั่วไปในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่ที่จำเป็นและการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ โดยยึดหลักสมรรถนะโดยวิธีการ สัมภาษณ์

**ทดสอบความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ (๕๐ คะแนน)**

- ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่โดยเฉพาะ โดยวิธีการสัมภาษณ์ดังนี้
๑. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่
  ๒. ความรู้ความสามารถในการคิด ตัดสินใจ และความเข้าใจทางภาษา

**คุณสมบัติส่วนบุคคล (๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสัมภาษณ์**

**๗. การตรวจสอบคุณสมบัติ**

ผู้สมัคร จะต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ และรับผิดชอบในการตรวจสอบคุณสมบัติของตนเองให้ตรงตามตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร หากไม่มีคุณสมบัติหรือแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ จะตัดสิทธิ์ในการจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ

**๘. การจ้างพนักงานจ้าง และการกำหนดระยะเวลาในการจ้าง**

- พนักงานจ้างทั่วไป                      ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

**๙. ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยเรียงลำดับตามคะแนนจากมากไปหาน้อย ในวันที่ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ และกำหนดให้บัญชีมีอายุ ๑ ปี นับแต่วันประกาศ

**๑๐. การทำสัญญาจ้างพนักงานจ้าง**

ให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามจำนวนอัตราที่ได้ประกาศรับสมัครมา รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ หลังจากที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลาให้ความเห็นชอบแล้ว

**๑๑. สิทธิประโยชน์อื่น**

ผู้ได้รับการจ้างจะได้รับสิทธิประโยชน์ดังนี้

- สิทธิเกี่ยวกับวันลา
- สิทธิในการได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา
- สิทธิในการได้รับค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการ
- สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ประกาศ กำหนด

(๖)

หลักเกณฑ์การได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล  
กำหนด ทั้งนี้ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์ที่กำหนดเกี่ยวกับการได้รับสิทธินั้น ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ  
ประกาศ หรือมติคณะรัฐมนตรี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายหาแว ชารูมอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกษร